

COMUNE DI COLAZZA

Provincia di Novara

Ufficio di Segreteria
P.zza IV Novembre 1 28010 Nebbiuno (No) e-mail nebbiuno@tin.it
Tel. 032258001 – fax 032258139

ALLEGATO A)

BANDO DI GARA

Bando di gara per la concessione del servizio di Tesoreria Comunale (Periodo 01/01/2020 al 31/12/2024)

In esecuzione della Deliberazione Consiliare n. 35 del 29.10.2019, esecutiva ai sensi di legge, e della Determinazione n. 106 del 15.11.2019, si rende noto che questo Comune indice una gara per la concessione del servizio di Tesoreria Comunale.

Ente appaltante: Comune di Colazza piazza Milano 5 – Colazza (No) codice fiscale e partita iva 00433330032 telefono 0322.218102 fax 0322.218604

Mail – municipio@comune.colazza.no.it

Sito web: www.comune.colazza.no.it

Oggetto del contratto: il servizio ha per oggetto l'insieme delle operazioni di tesoreria comunale, compresi servizi accessori allo stesso come meglio specificato nello schema di convenzione approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 35 del 29.10.2019

Durata: anni 5 (quattro) con decorrenza 01/01/2020-31/12/2024.

Valore complessivo della concessione: ai fini della determinazione del valore del contratto e della registrazione dello stesso, viene utilizzato l'importo massimo del compenso, soggetto a ribasso, per la concessione del servizio di Tesoreria, stabilito in euro 2.000,00 per ciascun anno. Si tiene inoltre conto della stima delle ulteriori entrate previste per il tesoriere, stimando le prestazioni presumibilmente necessarie nel periodo di durata del rapporto sulla base della media dell'ultimo triennio chiuso (2020/2024), includendo anche gli oneri posti a carico di soggetti diversi dell'amministrazione concedente.

Pertanto il contratto ha un valore presunto complessivo di euro 15.000,00.

Accesso - visione ed acquisizione del Capitolato e dei documenti di gara: il presente bando, il capitolato convenzionale ed il regolamento di contabilità sono consultabili presso l'Ufficio di ragioneria di questo Ente. Il capitolato convenzionale approvato con deliberazione consiliare detta le regole e le più ampie modalità di svolgimento del servizio ed i rapporti tra l'Ente appaltante e l'azienda bancaria affidataria del servizio. Sono da intendersi evidentemente inoperanti i riferimenti a provvedimenti, leggi e regolamenti non più vigenti nell'ordinamento. Gli istituti e le procedure contabili ivi richiamate sono da intendersi regolate solo ed esclusivamente dal vigente quadro ordinamentale e contabile. La documentazione è accessibile sul sito internet del Comune di Colazza.

Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione:

Sono ammesse le aziende bancarie di cui al D. Lgs. 385/93 e quelle di cui all'art. 208 del D. Lgs. 267/2000

Gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- abilitazione a svolgere il servizio ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 267/2000;
- iscrizione registro imprese presso la C.C.I.A.A.;
- insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- insussistenza di cause ostative ex art. 67 D.Lgs. 159/2011;
- essere in regola con le leggi n. 68/99 e n. 383/01;
- requisiti di capacità tecnica come indicati nel disciplinare di gara.
- presenza di una filiale, di un'agenzia o di uno sportello che si trovi alla distanza massima di 30 km dalla sede comunale

Home banking: l'azienda bancaria partecipante dovrà disporre di idonea attrezzatura informatica entro tre mesi dall'aggiudicazione, che consenta la reciproca trasmissione di dati, atti ed informazioni connessi al servizio Tesoreria, senza spese per il Comune.

Procedura e criteri affidamento

L'aggiudicazione avrà luogo mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 95 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto dei criteri indicati nel prospetto allegato.

Nell'ipotesi di punteggio cumulativo uguale tra più offerte, l'Amministrazione aggiudicherà l'appalto mediante sorteggio tra le stesse.

Non verrà esperita gara di migliororia né è consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara.

Termine di ricevimento delle domande di partecipazione: le offerte dovranno pervenire entro le ore 11.00 del giorno 2 dicembre 2019 e dovranno essere indirizzate al Comune di Colazza Piazza Milano 5 – Colazza.

L'inoltro della documentazione dovrà avvenire tramite con inoltro tramite raccomandata AR con atti digitalmente firmati.

Il recapito è ad esclusivo rischio del mittente. Qualora, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato, si determina, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica non ammissione alla gara. In ogni caso fa fede il timbro di protocollo comunale.

Svolgimento della gara: la gara verrà esperita in data che verrà successivamente comunicata presso la Sede Municipale di Colazza (Piazza Milano n.5). Qualsiasi persona potrà assistere all'apertura dei plichi e delle buste.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di differirne la data dandone comunicazione mediante avviso pubblicato sul sito Internet dell'Ente.

Cauzioni: non è richiesta, a corredo dell'offerta, alcuna cauzione provvisoria. Verrà richiesta cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Modalità di finanziamento: fondi del bilancio comunale.

Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Unica offerta valida: l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta pervenuta, purché valida.

Documentazione: le ditte dovranno presentare, a pena di esclusione, istanza di ammissione al pubblico incanto dichiarando di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) per gli istituti di credito è necessario presentare una dichiarazione sostitutiva ex art. 46 del D.P.R. 445/00, con la quale il legale rappresentante dell'impresa dichiara che la stessa possiede i requisiti di cui agli artt. 10, 13, 14 del D.Lgs. 385/1993;
- b) per le società per azioni è necessario presentare una dichiarazione sostitutiva ex art. 46 del D.P.R. 445/00, con la quale il legale rappresentante attesti che possiede i requisiti di cui al comma 1, lettera b) del già citato art. 208 del D. Lgs. 267/2000;
- c) Dichiarazione sostitutiva ex art. 46 del D.P.R. 445/00, del certificato della C.C.I.A.A. dal quale risulti il legale o i legali rappresentanti della società e che la stessa società non si trovi in stato di liquidazione, fallimento o sottoposta a procedure di concordato preventivo, né amministrazione controllata;
- d) Dichiarazione sostitutiva ex art. 46 del D.P.R. 445/00, con la quale si attesti che l'impresa ed i suoi legali rappresentanti non si trovino in alcune delle situazioni previste dall'art. 11, comma 1 lett. A), b), c), d), e), f) del D. Lgs. 358/1992 e s.m.i. e che la stessa è in possesso dei seguenti requisiti:
 - 1) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99 e s.m.i oppure di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla stessa legge.
 - 2) Di attuare la piena ed integrale applicazione ai propri addetti dei contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti
 - 3) Dichiarazione con la quale il legale rappresentante dell'impresa attesti di aver preso visione del Capitolato convenzionale e di accettarne tutte le condizioni.

Documentazione e altre informazioni: il bando di gara, lo schema di convenzione, il disciplinare e relativi allegati saranno affissi all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Colazza e pubblicati sul sito internet del Comune stesso (www.comune.colazza.no.it) ove saranno scaricabili e visionabili. Gli stessi documenti sono a disposizione presso la sede comunale – Ufficio Servizio Finanziario, previo appuntamento telefonico.

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Zonca Paola.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio di segreteria tel. 0322218102

Il Responsabile del Servizio finanziario
(Zonca Paola)