



COMUNE DI AMENO
Provincia di Novara

CONCORSO PUBBLICO
per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo determinato
e a tempo pieno di n. 1

“COLLABORATORE PROFESSIONALE”
nell'Area Amministrativa/Affari Generali
Categoria B Posizione economica B3 C.C.N.L. Regioni – Autonomie Locali

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI GENERALI
in esecuzione alla delibera n. 77 del 26.10.2011

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo determinato per il periodo di anni 3 e a tempo pieno di n. 1

“COLLABORATORE PROFESSIONALE”
nell'Area Servizi Generali

Categoria B Posizione economica B3 C.C.N.L. Regioni – Autonomie Locali

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e dall'art. 35 comma 3 lettera c) del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

1. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice ed indirizzate al Comune di Ameno – Ufficio Protocollo, devono pervenire al Protocollo dell'Ente, Piazza Marconi n.1 – 28010 Ameno (NO) **entro il termine perentorio del**

giorno 26/01/2012- alle ore 12.00

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi motivo, dell'Ufficio Protocollo del Comune, il termine stesso si intende prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato, purché pervengano al protocollo del Comune prima che sia stato approvato con determina l'elenco degli ammessi. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;



COMUNE DI AMENO

Provincia di Novara

2. TRATTAMENTO ECONOMICO – CCNL – 11/04/2008.

Il trattamento economico di riferimento, in caso di assunzione, viene formato dalle seguenti voci:

Stipendio iniziale annuo lordo: €18.229,92

Ulteriori indennità previste nella misura del CCNL vigente

Tutti gli emolumenti soprannominati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali e erariali.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A) Età non inferiore ad anni 18;
- B) Titolo di studio: Diploma di scuola media inferiore e attestato di qualifica professionale di durata triennale rilasciato da istituti statali, regionali o legalmente riconosciuti. Eventuali titoli di studio superiori si ritengono assorbenti del titolo di studio richiesto. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti. E' richiesta la conoscenza delle materie previste nel programma d'esame;
- C) Buona conoscenza di una lingua straniera (Inglese o Francese);
- D) Buona capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);
- E) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell' Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. citato, devono possedere i seguenti requisiti:
 - Godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
 - Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana, requisito che sarà verificato attraverso le prove d'esame;
 - Salvo che i singoli ordinamenti non dispongano diversamente, sono equiparati ai cittadini italiani o di un Paese dell'Unione Europea gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- F) Idoneità fisica all'impiego, e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire. Ai fini dell'accertamento dell'idoneità di cui al presente punto, l'Amministrazione Comunale potrà sottoporre il vincitore del concorso a visita medica prima dell'assunzione. Nel caso dovesse accertarsi l'inidoneità, in relazione ai requisiti dichiarati nell'allegata istanza di partecipazione, che è autocertificazione ai sensi del D.Lgs. 445/2000, si applicheranno le sanzioni previste per legge;
- G) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- H) Immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la nomina ad un pubblico impiego;
- I) Non essere stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento;
- J) Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- K) Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i concorrenti di sesso maschile);



COMUNE DI AMENO Provincia di Novara

L) Possesso della patente di guida cat. B.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e anche all'atto di assunzione in servizio.

4. MODALITA' DI REDAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato al presente bando, tenuto conto che le stesse sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445 e pertanto, in caso di false dichiarazioni, saranno applicate le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. N. 445/2000.

Nella stessa il concorrente deve dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre al proprio nome e cognome:

- A) data ed il luogo di nascita;
- B) stato civile (precisando il numero dei figli);
- C) residenza ed il preciso recapito presso il quale, ad ogni effetto, dovrà essere inviata qualsiasi comunicazione relativa al concorso con l'impegno di comunicare per iscritto al Comune eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario. Nel caso non venga indicato un apposito recapito, tutte le comunicazioni relative al concorso verranno inviate al luogo di residenza.
- D) cittadinanza italiana o di stato appartenente all'Unione Europea;
- E) il godimento dei diritti civili e politici;
- F) comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- G) titolo di studio posseduto, con indicazione della data di conseguimento, della votazione riportata e dell'autorità scolastica che lo ha rilasciato;
- H) la buona capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook), di conoscere e di scegliere ai fini della prova orale, una delle seguenti lingue straniere: Inglese o Francese;
- I) di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso oppure le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- J) di non essere stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento;
- K) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- L) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini italiani soggetti a tale obblighi);
- M) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- N) di essere in possesso dell'idoneità fisica per il posto messo a concorso;
- O) l'eventuale appartenenza a categorie riservatarie ai sensi della Legge n. 68 del 12.03.1999, corredata da idonea documentazione;
- P) l'eventuale possesso di titoli di preferenza previsti dall'art. 5, - commi 4° e 5° del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni corredata da idonea documentazione;



COMUNE DI AMENO

Provincia di Novara

- Q) di essere in possesso della patente di guida B;
- R) il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'espletamento delle procedure selettive e per l'eventuale assunzione.
- S) di accettare specificamente ed incondizionatamente tutte le previsioni del presente bando, comprese quelle afferenti l'effettiva od eventuale non assunzione del vincitore della selezione, nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Il candidato che sia portatore di handicap, nella stessa domanda di ammissione, deve specificare in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prova concorsuale, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Saranno garantite, ai sensi dell'art. 16 della Legge 12.03.1999 n. 68, speciali modalità di svolgimento delle prove di esame per consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri concorrenti.

La firma in calce alla domanda NON deve essere autenticata. Occorre allegare copia del documento di idoneità in quanto lo schema di domanda contiene dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 445/2000.

L'Amministrazione comunale si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni effettuate dai candidati e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione comunale si riserva, inoltre, di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a concorso.

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente articolo, salvo che i difetti non siano facilmente e tempestivamente sanabili.

Non verranno comunque ammesse al concorso le domande che presentino le seguenti irregolarità:

- a) Il mancato possesso dei requisiti alla data di scadenza di presentazione della domanda;
- b) L'omessa indicazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- c) L'omessa indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- d) La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- e) La mancata presentazione della domanda secondo le modalità ed entro il termine del presente bando;
- f) Il mancato versamento della tassa di partecipazione al concorso di €. 3,87 entro il termine di scadenza.



COMUNE DI AMENO

Provincia di Novara

5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (in carta semplice):

- Ricevuta del versamento della tassa concorso di €. 3,87 non rimborsabile, effettuato a mezzo conto corrente postale n. 17351289 intestato a "Tesoreria Comunale – Comune di Ameno – Piazza Marconi 1 – 28010 AMENO;
- Fotocopia documento di identità;
- Fotocopia della patente di guida B;
- Eventuali dichiarazioni sostitutive per titoli e anche ai fini della precedenza o della preferenza all'assunzione;
- Elenco, in duplice copia, della documentazione eventualmente prodotta, sottoscritta dal candidato.

Le domande di ammissione che presentino irregolarità formali potranno essere ammesse, a giudizio insindacabile della Commissione, alla regolarizzazione entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione.

6. CATEGORIE RISERVATE EX LEGGE N. 68/1999:

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 68/1999 che conseguono l'idoneità, vengono inclusi nella graduatoria tra i vincitori, purché risultino iscritti negli appositi elenchi tenuti dagli uffici competenti e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione sia all'atto dell'immissione in servizio.

7. COMMISSIONE GIUDICATRICE:

La commissione giudicatrice sarà nominata a norma dell'art. 59 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

8. CLASSIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI:

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I° categoria – titolo di studio	punti 4
II° categoria – titolo di servizio	punti 4
III° categoria – curriculum formativo e professionale	punti 1
IV° categoria – titoli vari e culturali	punti 1
TORNANO PUNTI 10	

Sono presi in considerazione solo i titoli risultanti da dichiarazione sostitutiva ex DPR n. 445/2000.

9. PROVE E MATERIE D'ESAME:

Gli esami consistono in una prova scritta ed in una prova orale/pratica, tendenti ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività proprie del posto messo a concorso, sulle materie di seguito indicate:

Prova scritta

Svolgimento di una serie di quesiti a cui rispondere in modo sintetico sulle seguenti materie:

- Nozioni / elementi di diritto amministrativo;
- Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni;



COMUNE DI AMENO

Provincia di Novara

- Conoscenza della legislazione in materia di ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- Conoscenza della legislazione in materia di semplificazione e di documentazione amministrativa Legge n.340/2000 e D.P.R. n.445/2000;
- Nozioni in materia di tutela della privacy;
- Nozioni sui principali servizi di competenza del Comune;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti;

Prova orale/pratica

- Colloquio sulle materie della prova scritta.
- Accertamento della conoscenza della lingua straniera (Inglese o Francese) indicata dal candidato nella domanda;
- Accertamento pratico della capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook).

Conseguono l'ammissione alla prova orale/pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30, così come previsto dall'art. 7 del D.P.R. n. 487/94.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale/pratica verrà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune.

La prova orale/pratica si svolgerà in un'aula aperta al pubblico al fine di assicurare la massima partecipazione e trasparenza dell'attività della Commissione.

La prova si intende superata se il candidato riporterà una valutazione di almeno 21/30.

La valutazione complessiva verrà determinata sommando le valutazioni della prova scritta con la valutazione conseguita nella prova orale/pratica e nei titoli.

A norma dell'art. 3 punto 7 della Legge 127/1997 se due o più candidati ottengono a conclusione della valutazione delle prove pari punteggio, è preferito il più giovane d'età.

La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

E' ammessa la consultazione di testi di legge non commentati durante la prova scritta.

10. DIARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME:

Le prove d'esame si terranno presso il Palazzo Municipale di Ameno – Piazza Marconi 1 nei seguenti giorni:

PROVA SCRITTA: 29/02/2012 alle ore 9,00

PROVA ORALE/PRATICA: 02/03/2012 alle ore 9,00

La presente comunicazione vale quale notifica a tutti gli effetti.

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dal concorso, si intendono ammessi alla prova scritta secondo il suddetto calendario.

I candidati ammessi alla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nella sede indicata e nei giorni ed orari stabiliti: la mancata presentazione viene ritenuta rinuncia a partecipare al concorso.

I candidati dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento.

Prima della prova orale/pratica è portato a conoscenza dei candidati ammessi il voto riportato nella prova scritta.



COMUNE DI AMENO

Provincia di Novara

11. GRADUATORIA:

La graduatoria finale di merito viene stilata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva di ciascun candidato, con osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze di cui all'art. 5, commi 4° e 5° del D.P.R. n. 487/ 1994 e successive modificazioni.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, tenuto prioritariamente conto di quanto disposto dalla Legge 68/1999 e successive modificazioni ed integrazioni o da altre disposizioni di legge che prevedono riserve dei posti in favore di particolari categorie di cittadini ove previste ed applicabili.

La graduatoria finale di merito e dei vincitori della selezione, approvata dal competente Responsabile, è immediatamente efficace e viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Ameno (NO).

La graduatoria, che è unica, rimarrà efficace per tre anni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune. La graduatoria potrà essere utilizzata altresì da altri Enti che con questo Ente si convenzioneranno prima dell'approvazione della graduatoria finale per eventuali assunzioni a tempo determinato part-time o full-time da effettuarsi durante il periodo di validità della stessa.

12. ASSUNZIONE IN SERVIZIO:

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a mezzo lettera raccomandata A/R o telegramma ad assumere servizio, previo accertamento del possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal bando di concorso. Il rapporto di lavoro con i vincitori sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL.

I concorrenti vincitori del concorso dovranno presentare all'Ente, la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, contenente l'indicazione di non avere in atto altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2000.
- 2) certificato medico rilasciato dal competente Servizio Igiene della A.S.L. nel cui ambito territoriale è compreso il Comune di residenza, dal quale risulti che l'aspirante è di sana e robusta costituzione fisica. Nel caso l'aspirante abbia una qualunque imperfezione, la stessa deve essere espressamente menzionata, con dichiarazione contestuale che la medesima non menoma l'attitudine fisica all'impiego per l'espletamento delle incombenze connesse al posto messo a concorso. E' comunque fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di sottoporre il vincitore a visita di idoneità.

Le certificazioni anagrafiche e l'assenza di precedenti penali e di carichi pendenti è accertata d'ufficio presso gli organi competenti.

I vincitori devono, pena la decadenza, assumere servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione.

I vincitori assunti in servizio sono soggetti ad un periodo di prova così come stabilito dall'art. 3 delle Code Contrattuali del CCNL.



COMUNE DI AMENO

Provincia di Novara

13. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati personali, forniti dai candidati, saranno raccolti, nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy, presso il Servizio Personale per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'instaurazione al rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva pena l'esclusione dalla stessa.

Gli stessi dati potranno essere comunicati unicamente ad Amministrazioni Pubbliche per finalità attinenti alla posizione giuridico-economica del candidato.

Il titolare del trattamento è il Comune di Ameno nella persona del Sindaco. Il Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile pro-tempore dell'Area Amministrativa/Affari Generali.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è il Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali – Dott. Regis Milano Michele.

14. NORMA FINALE E DI RINVIO:

L'Ente ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del procedimento. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà dei candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

E' facoltà inoltre dell'Amministrazione modificare e/o revocare il concorso e/o non procedere all'assunzione quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o risultino impedimenti normativi o di natura finanziaria al reclutamento o comunque cadano i presupposti della procedura stessa.

Degli eventuali provvedimenti di modifica e/o revoca dovrà essere data comunicazione a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed al vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

Per la visione del bando, l'acquisizione dello stesso, per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Ameno, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (Tel. 0322/998103 int. 1).

Il bando è altresì scaricabile dal sito del Comune www.comune.ameno.novara.it

Ameno, 11/01/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA /AFFARI GENERALI
(Dott. Regis Milano Michele)



COMUNE DI AMENO
Provincia di Novara

Allegato A

Schema di domanda:

Al Comune di Ameno

Piazza Marconi 1
28010 AMENO (NO)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
residente in Via
Codice Fiscale
Tel. Cell.....

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato e a tempo pieno di n. 1 "Collaboratore professionale" categoria B3 posizione economica B3, indetto con deliberazione G.M. n° del 26.10.2011.

A tal fine sotto la propria responsabilità personale, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

- a) di essere nato/a nel luogo e nella data sopra indicati e di essere residente nel Comune sopra citato e che il preciso recapito presso il quale, ad ogni effetto, dovrà essere inviata qualsiasi comunicazione relativa al concorso è con l'impegno di comunicare per iscritto al Comune eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario. Nel caso non venga indicato un apposito recapito, tutte le comunicazioni relative al concorso verranno inviate al luogo di residenza;
- b) di essere cittadino/a (indicare lo Stato appartenente all'Unione Europea);
- c) di essere di stato civile (indicare il numero dei figli e per le donne coniugate anche il cognome del marito);
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di o di non essere iscritto/a per i seguenti motivi:
- f) di essere in possesso del titolo di studio di conseguito presso l'Istituto nell'anno scolastico con votazione finale di
- g) eventualmente, di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio:
- h) di essere fisicamente idoneo per il posto messo a concorso;
- i) di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per i reati che inibiscono la nomina all'impiego pubblico; se del caso, di aver riportato le



COMUNE DI AMENO
Provincia di Novara

- seguenti condanne penali..... e/o di aver in corso i seguenti procedimenti penali..... (cancellare le ipotesi che non ricorrono);
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento;
- k) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- l) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi del servizio militare
.....;
- m) di avere la buona capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook) e di scegliere per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera (francese/inglese).....;
- n) di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
.....
le cause di risoluzione sono state:.....
- o) di appartenere a categorie riservatarie di cui alla Legge n. 68/1999 per i seguenti motivi:
.....;
- p) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza alla nomina (art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni);
- q) di volere che tutte le comunicazioni relative al presente concorso vengano effettuate presso il seguente recapito:
.....;
- r) di essere in possesso della patente di guida B;
- s) di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni del presente bando, comprese quelle afferenti l'eventuale effettiva assunzione del vincitore della selezione, nonché, delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia di concorsi e assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni;
- t) di autorizzare il trattamento manuale/informatico dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'espletamento delle procedure selettive e per l'eventuale assunzione.

Si allegano: Fotocopia documento identità

Fotocopia patente di guida B

Ricevuta di versamento tassa di concorso di € 3,87

Eventuali dichiarazioni sostitutive per titoli e anche ai fini della precedenza o della preferenza all'assunzione;

Elenco, in duplice copia, della documentazione eventualmente prodotta, sottoscritta dal candidato.

Data _____

FIRMA