

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2025 - 2027**

**Comune di Colazza
Provincia di Novara**

Approvato con delibera di Giunta Comunale n. 47 del 27.09.2024

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n 32 del 26.11.2024

Ultima nota di aggiornamento

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n.....

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- a) Entrate:
- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
 - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- b) Spese:
- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)
- h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del _2011_ n. 465
di cui maschi n. 217
femmine n. 235
Popolazione legale al censimento del _2021_ n. 530

Anno 2019

Nati nell'anno n. 2
Deceduti nell'anno n.8
saldo naturale: -6
Immigrati nell'anno n. 50
Emigrati nell'anno n. 37
Saldo migratorio: 23
Saldo complessivo naturale + migratorio: 17
Popolazione totale al 31/12/2019 n. 468
Popolazione totale al 31/12/2020 - n. 515

Anno 2021

Popolazione totale al 31/12/2021 - n. 534

Anno 2022

Popolazione totale al 31/12/2022 - n. 548

Anno 2023

Popolazione totale al 31/12/2023 - n. 542

Anno 2024

Popolazione totale al 31/12/2024 - n. 545

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 800 abitanti

Livello di istruzione della popolazione residente: la situazione rispecchia l'istruzione media nazionale.

Condizioni socio-economiche della popolazione residente: la situazione rispecchia la media nazionale. Sono presenti alcuni casi di disagio seguiti dai servizi socio-assistenziali competenti.

I dati sopra esposti confermano una tendenza nazionale di una popolazione prevalentemente composta da adulti e anziani ed un modesto tasso di natalità.

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 3,09
Risorse idriche: Fiumi/torrenti n.2
Strade:
 strade provinciali Km. 1
 strade urbane/comunali Km. 11
strumenti urbanistici vigenti:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 23

Rete acquedotto Km. 9

Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 30

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 263

Rete gas Km. 8

Mezzi operativi per gestione territorio n. 2

Veicoli a disposizione n. 0

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'articolo 19, comma 1, del decreto 95/2012 convertito, con modificazioni, nella L 135/2012 ha ridefinito le funzioni fondamentali dei comuni inizialmente previste dall'art. 1 del D.M. del 28/05/1993, con ulteriore esplicitazione dei compiti preesistenti ed inclusione di ulteriori attività:

- organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovra comunale;
- attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
- edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale.

La gestione dei servizi è orientata alla massimizzazione dei livelli qualitativi attraverso una gestione sinergica con le associazioni presenti sul territorio, con gli enti e le società partecipate, ovvero attraverso convenzioni con i comuni territorialmente limitrofi, monitorando costantemente il livello di efficacia e di economicità di scala raggiunto. Per tale ragione i servizi sono in parte gestiti in economia dal Ente, ma ove possibile anche attraverso esternalizzazioni.

Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune di Colazza gestisce direttamente tutte le funzioni fondamentali ad esso affidate dalla legge, ad eccezione dei servizi individuati nei paragrafi successivi.

Servizi gestiti in forma associata

UNIONI/CONVENZIONI/SCAVALCHI

Il Comune di Colazza fa parte dell'Unione Montana dei Due Laghi, a cui erano state affidate FINO AL 31/12/2021 le funzioni Protezione civile, Polizia municipale, Catasto.

A partire dall'anno 2022 sono rimaste all'Unione solo la funzione di protezione civile e catasto mentre il servizio di polizia municipale è gestito con incarico a scavalco dal Comune di Orta. L'Unione in scadenza a giugno 2023 è stata prima prorogata e successivamente rinnovata l'adesione con delibera di Consiglio Comunale n. 35/2024

I servizi sociali sono gestiti in convenzione con il Comune di Arona, che svolge il ruolo di Ente Capofila.

L'ufficio tecnico e l'ufficio tributi sono gestiti dall'Ente e a scavalco con personale dal Comune di Arona. Per l'anno 2023 e 2024, a supporto dell'ufficio tecnico, l'amministrazione ha attivato un incarico a scavalco con personale proveniente dal Comune di Massino Visconti e Arona.

Si conferma un incarico di supporto all'ufficio tecnico/RUP anche per l'anno 2025.

Servizi affidati a organismi partecipati/altri soggetti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali partecipati (consorzio)

- Consorzio rifiuti Medio Novarese
- Medio Novarese Ambiente (indiretta)

Società Partecipate

- Acqua Novara VCO

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Affidamento in gestione – Micro nido

Affidamento in gestione area esterna:

- manutenzione cimitero
- manutenzione e pulizia esterno e interno e patrimonio com.le
- manutenzione verde pubblico
- manutenzione illuminazione pubblica

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 211.278,96

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 314.323,68

Fondo cassa al 31/12/2021 € 295.856,63

Fondo cassa al 31/12/2022 € 482.291,63

Fondo cassa al 31/12/2023 € 211.278,96

Fondo cassa al 31/12/2024 € 255.453,16

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente – nessun utilizzo

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2020	n.	€.0
2021	n.	€.0
2022	n.	€.0
2023	n.	€.0
2024	n.	€.0

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi</i>	<i>Entrate accertate tit.1-</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2020	24.141,46	452.307,55	5,34 %
2021	21.880,73	519.118,45	4,21 %
2022	21.288,11	517.150,87	4,12 %
2023	20.569,38	593.407,40	3,47 %
2024	19.873,50	517.150,87	3,84 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2020	0
2021	0
2022	0
2023	0
2024	0

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui/altri disavanzi

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

La pianta organica dell'ente è stata approvata con delibera di Giunta n. 5 del 10.10.2000 ed è la seguente:

- **Qualifica B – area manutentiva – in Pianta organica n. 1 – in servizio n. 0**
- **Qualifica C – area amministrativa e finanziaria – in Pianta Organica n. 2 – in servizio n. 2**

Il personale attualmente in servizi è il seguente:

- Segretario Comunale n. 1 convenzione fino a settembre 2018 – da ottobre 2018 a scavalco
- Qualifica C – area amministrativa e area finanziaria n. 1+1 – tempo indeterminato
- Qualifica C – area tecnica – n. 1 scavalco
- Qualifica C – area polizia municipale – n. 1 scavalco
- Qualifica D – ufficio polizia locale - n. 1 scavalco
- Qualifica D – ufficio tributi – n. 1 scavalco per controllo e accertamento tributi

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2019	139.816,57	33%
2020	128.139,58	28%
2021	128.657,93	29%
2022	138.830,00	27%
2023	139.880,00	28%

Relativamente alla gestione del personale l'Amministrazione sta valutando la situazione in essere al fine di ottimizzare i costi e svolgere al meglio i vari servizi.

Tenuto conto di quanto sopra esposto attualmente l'Amministrazione non intende variare la pianta organica e la situazione del personale, riservandosi una più attenta e approfondita valutazione durante l'anno 2025 soprattutto relativamente al personale adibito all'ufficio tecnico, area esterna ed alla manutenzione del territorio.

Si rileva che a partire dall'anno 2020 l'ufficio Tecnico è gestito con personale a scavalco e non in convenzione.

5 -Vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali e nazionali, i cui effetti non influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali indicati nel programma di mandato tenuto conto che:

- nel periodo 2020/2022 vi è stata una emergenza sanitaria nazionale – COVID -19 che ha modificato la situazione economica e sociale del Paese e ha destabilizzato il bilancio comunale modificando le spese e le entrate dei Comuni.
- E' stato attivato il Piano nazionale di **di ripresa e resilienza** (Pnrr) ovvero un programma con cui il governo intende gestire i fondi del [Next generation Eu](#), uno strumento di **ripresa e rilancio economico** introdotto dall'Unione europea per risanare le perdite causate dalla pandemia. Al tal fine sono stati erogati numerosi contributo per la gestione del piano agli enti locali.

A) ENTRATE

Le politiche tributarie e tariffarie dovranno essere improntate al mantenimento delle tariffe in essere al fine di non gravare ulteriormente sui cittadini residenti e non residenti.

A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale (IUC), di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è stata abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti(TARI). La nuova IMU 2020 è disciplinata dalle disposizioni di cui all'art.1, commi 739 - 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Il bilancio 2025/2027 verrà redatto, relativamente alle entrate correnti/Tributi considerando:

- L'istituzione nell'anno 2020 **dell'addizionale comunale IRPEF** con aliquota al 0,20% con soglia di esenzione a 15.000,00 e la successiva modifica nell'anno 2025 dell'aliquota che passa al 0,50% mantenendo la soglia di esenzione a 15.000,00
- Mantenendo invariate le aliquote della **"nuova" Imposta Municipale Propria (IMU)**, disciplinata dalle disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 739 a 780, Legge 27 dicembre 2019, n. 160 istituita nel 2020 con invarianza del gettito IMU/TASI.

TARI

Le tariffe a copertura del piano finanziario 2025/2027 saranno indicate in bilancio come da previsione attuale di spesa e di entrata in base al piano finanziario per l'anno 2024/25 approvato con delibera di consiglio n. 11 del 29.04.2024 e dell'approvazione di ARERA del piano finanziario presentato.

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

- **CANONE ILLUMINAZIONE VOTIVA:** si conferma la tariffa vigente approvata con deliberazione di G.C. n. 20/2007 e successive, precisamente euro 15,00
- **UTILIZZO IMMOBILI COM.LI – SALE:** si confermano le tariffe vigenti - vari importi relativamente all'utilizzo

Aliquote e importi riferiti ai tributi locali per l'anno 2025 – CANONE UNICO

A partire dal 2021, per effetto dell'art. 1, comma 816 della legge di bilancio 2020, sono sostituiti dal CANONE UNICO i seguenti tributi:

- **(TOSAP)** – tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche
- **(COSAP)** – canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche
- **(ICPDPA)** – imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni
- **(CIMP)** – canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà verificare la disponibilità delle risorse proprie e verificare la possibilità di richiedere contributi regionali e nazionali e/o spazi finanziari.

Si rileva che il Ministero ha stanziato con decreto vari contributi per gli Enti tra cui contributi per la sicurezza e l'efficientamento energetico e contributi per i piccoli comuni e la progettazione.

Le risorse proprie per opere e spese in conto capitale sono:

- OO.UU. – 6.500,00 anni 2025/2026/2027
- Concessioni cimiteriali – 16.000,00 anno 2025 - 10.000,00 anni 2026/2027

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio non si intende ricorrere all'assunzione di mutui anche considerato che nell'anno 2020 l'Ente ha usufruito della possibilità proposta dalla Cassa DD.PP. di rinegoziare alcuni mutui pertanto tale operazione ha permesso di liberare risorse nell'anno 2020 e successivi.

Sempre per l'anno 2020, in relazione all'emergenza sanitaria sopraggiunta, la Cassa DD.PP. ha permesso agli enti il rimborso solo una minima parte della quota capitale e questo ha liberato risorse non vincolate nell'anno in oggetto.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni ed alle funzioni fondamentali si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni. Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del pagamento delle spese fisse quali gli stipendi e le spese per utenze o noleggi, per le manutenzioni ordinarie, le rate di ammortamento dei mutui e tutte le spese di carattere ripetitivo.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività alla gestione tramite convenzioni con gli enti limitrofi.

A seguito dei rincari per energia e gas oltre a materie prime rilevati nell'anno 2022 e 2023 si è valutato di mantenere in bilancio la previsione di un aumento di spesa del 40%, anche se per il prossimo triennio è auspicabile una leggera flessione al ribasso dei costi. L'ufficio finanziario monitorerà tali spese con costanza al fine di intervenire con sollecitudine.

Considerato la spesa l'ente ha valutato il finanziamento della stessa con maggiori entrate previste dal canone del BIM Ticino e dalla presenza dei pannelli fotovoltaici su edifici comunali.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, valutato il trend storico della spesa, e considerato l'attuale composizione dell'organico si evidenzia la situazione attuale dell'ente e le valutazioni dell'amministrazione per la predisposizione del bilancio 2025/2027:

- Per il triennio 2025/2027 non sono previste assunzioni a tempo indeterminato
- Nell'ottica di proporre ed incentivare le convenzioni con altri Enti si conferma la volontà di mantenimento di quella in essere per i servizi sociali mentre sono in fase di valutazione eventuali convenzioni per altri servizi.
- Stante i contributi erogati per opere pubbliche finanziate anche con fondi PNRR, e vista la complessità della gestione degli adempimenti legati a tali finanziamenti, si intende conferire anche per l'anno 2025 incarico a supporto dell'ufficio tecnico.
- Essendo necessaria una costante verifica ed un preciso controllo dei tributi locali l'amministrazione ha valutato il mantenimento della collaborazione a scavalco, con orario ridotto, con personale di altra amministrazione relativamente all'ufficio tributi anche per l'anno 2025 al fine di completare quanto il lavoro di accertamento IMU, TARI in essere ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004.

I fabbisogni di personale nel triennio 2025-2027, tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa di personale e di quanto previsto dal Decreto Interministeriale del 17 marzo 2020 relativo alle "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" La previsione triennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione dei fabbisogni.

L'Ente comunque predisporrà anche la delibera di giunta relativamente ai predetti adempimenti in quanto propedeutica all'approvazione del bilancio indicando il rispetto dei parametri di legge.

Programmazione degli incarichi

Premesso che la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione delle esigenze di ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:

- all'articolo 3, comma 55, ha disposto che "*l'affidamento da parte degli enti locali di contratti di collaborazione incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenza, a soggetti estranei all'amministrazione, può avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal consiglio ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera b), del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*";
- all'articolo 3, comma 56, ha demandato al regolamento di organizzazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei;

Atteso che la disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali contenuta nel decreto legge n. 112/2008 (conv. in legge n. 133/2008) ha rafforzato il ruolo della programmazione consiliare.

Visto l'art. 7, c. 6, D.Lgs.n. 165/2001

Considerato che il programma per l'affidamento degli incarichi deve dare prioritariamente conto degli obiettivi e delle finalità che si intendono raggiungere mediante il ricorso a collaborazioni esterne. L'ente non ritiene al momento di affidare incarichi nell'anno 2025 di consulenza e/o di collaborazione specialistica se non relativi a supporto uffici, cause o particolari contenziosi, stimando un costo di euro 7.000,00 ipotetico.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Ai sensi dell'art. 21, co. 6, del D.Lgs. n. 50/2016 *“il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.*

In attuazione delle disposizioni normative contenute nell'art. 37 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, il Comune deve procedere alla adozione del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2025/2027, nonché dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.

Pertanto per gli anni 2025/2027 devono essere inseriti in programmazione gli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro

Attualmente non sussistono affidamenti acquisti di beni e servizi di tale importo. L'Ente comunque predisporrà se necessario la delibera di giunta con il relativo allegato relativamente ai predetti adempimenti in quanto propedeutica all'approvazione del bilancio e la conseguente variazione al DUP.

ACQUISTI/FORNITURE	Arco temporale di validità del programma				TIPOLOGIA RISORSE
	Disponibilità finanziaria			Importo totale	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI - CMN	70.000,00	70.000,00	80.000,00	220.000,00	Stanziamenti di bilancio Ruolo TARI
Totale	70.000,00	70.000,00	80.000,00	220.000,00	

PROGRAMMAZIONE E INVESTIMENTI – OO.PP + PNRR

Tenuto conto che l'Ente non ha l'obbligo normativo di predisporre il Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche per opere inferiori a 100.000,00 euro.

Dando atto che lo stesso programma di mandato dell'Amministrazione Comunale ora in carico comprende una parte dedicata agli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio, individuando quelli ritenuti prioritari e urgenti.

Per una valutazione attenta delle Opere Annuali e Triennali è necessario pertanto considerare i possibili contributi statali, regionali e provinciali in conto capitale ormai legati però ad un complesso iter burocratico ed alle risorse proprie purtroppo sempre più scarse (OO.UU. e AA.AA. concessioni cimiteriali).

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale, in collaborazione con i funzionari, verificare costantemente le risorse a disposizione e apportare eventuali modifiche ai documenti di programmazione, necessarie al fine di realizzare, qualora si verificano le condizioni finanziarie necessarie, gli interventi indicati nel programma di mandato.

Ciò detto si rileva che le opere indicate nel programma di mandato sono da considerarsi prioritarie e pertanto verranno considerati essenziali i lavori di manutenzione e recupero del patrimonio, la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali, nonché la manutenzione di

parcheggi ed aree pubbliche e beni immobili necessarie sia per una più agevole fruizione del territorio e dei servizi per il cittadino, sia per una più gradevole presentazione del Comune stesso. Per quanto riguarda le strade si è pertanto ritenuto, stante l'urgenza di una manutenzione straordinaria, di procedere da prima ad una verifica delle opere già in itinere finanziate con contributi statali e regionali e successivamente alla manutenzione di quelle strade che ancora necessitano di manutenzione urgente cercando di creare meno disagio possibile ai cittadini. Lo Stato ha attivato contributi finalizzati con fondi PNRR il cui accesso permette di finanziare la transizione digitale delle P.A. ed offrire ai cittadini un accesso agevolato ai vari servizi.

Di seguito vengono riportati gli investimenti previsti nel programma di mandato:

TERRITORIO, AMBIENTE, PIANIFICAZIONE E LAVORI PUBBLICI

Si dovranno continuare le Politiche di promozione e valorizzazione dell'ambiente e del paesaggio, la salvaguardia e la gestione del territorio Comunale, attenzione alle principali risorse naturali come acqua, legno, qualità dell'aria, che sono in grado di favorire e generare economia e sviluppo sostenibile e duraturo, saranno oggetto di vigilanza, monitoraggio, cura e manutenzione.

Si continuerà inoltre l'attività di sistemazione idrogeologica, ove necessario lungo gli argini e gli alvei dei corsi d'acqua che attraversano il territorio oltre che del reticolo idrografico minore ed in prossimità delle infrastrutture stradali o dell'abitato.

Per quanto riguarda il centro abitato si continuerà una costante manutenzione e pulizia di strade ed aree verdi comunali con attività di contrasto verso l'abbandono selvaggio di ogni tipo di rifiuto. Rifacimento di manti stradali e della relativa segnaletica verticale ed orizzontale, - riqualificazione e realizzazione di aree a parcheggio, - cura, manutenzione e sostituzione ove necessario dell'arredo urbano, - manutenzione, messa in sicurezza, adeguamento normativo e miglioramento della prestazione energetica di tutti gli edifici e strutture comunali entro le quali sono inserite attività e svolgimento di funzioni fondamentali per la vita della comunità e per le attività sportive e ricreative. Pianificazione e regolamentazione urbanistica saranno attuate, se necessario, con l'attenzione alle necessità di aggiornamento alle nuove normative, prestando sempre attenzione al rispetto dell'ambiente, del paesaggio e della tradizione costruttiva locale.

TURISMO SVILUPPO ECONOMIA

Colazza rientra tra i comuni considerati "turistici" della provincia di Novara; geograficamente situato in posizione concentrica rispetto ad altre importanti destinazioni, il lago Maggiore, le montagne e la pianura lombarda, territorio boschivo con ampie vedute panoramiche. Lo sviluppo turistico inizialmente favorito dalla presenza anche delle seconde case ed alle attività di settore della zona, negli ultimi anni è stato oggetto di evoluzione indotta, in tutto l'Alto Vergante, dal proliferare delle locazioni turistiche.

Si continuerà a sostenere il ruolo dell'associazione Pro Loco e di altre associazioni o privati che vogliano proporre iniziative ed attività quali mostre, manifestazioni, promozione di prodotti territoriali ecc., tramite pubblicità, contributi, concessione di spazi pubblici e patrocinio.

Si sosterrà il turismo naturalistico, e l'esigenza di chi desidera avvicinarsi alla natura attraverso varie forme di escursione, favorite dalla rete di sentieri che negli ultimi anni è stata ben mantenuta e pubblicizzata su varie piattaforme *on line* da parte delle associazioni presenti sul territorio, nel generale contesto della zona di più Comuni conosciuta come "Alto Vergante" e "Terra tra i due laghi" se considerata la grande area costituita da boschi comprendente anche i comuni del versante lago d'Orta Cusio e le pendici del Mottarone.

Tema particolarmente sentito è quello di una maggiore diffusione dell'accesso alla banda larga, nonostante i relativi progressi ed il potenziamento dell'infrastruttura effettuati negli ultimi anni, la copertura e la qualità del servizio sul territorio è ancora insufficiente, pertanto sarà ancora

necessario richiamare l'attenzione insieme agli altri Comuni della zona, in tutte le sedi per ottenere e migliorare questo servizio fondamentale per le attività e per il lavoro.

SALUTE E SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

Il Comune dovrà garantire adeguato sostegno a tutte le persone bisognose di assistenza tramite una stretta collaborazione con l'ente che fa capo alla convenzione per il Servizio Socio Assistenziale, l'ASI, ed ogni forma di volontariato nel continuo e generale intento di azione volta al contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle diseguaglianze; in particolare, con l'attuazione di servizi domiciliari e azioni volte a favorire il mantenimento di persone non autosufficienti nel proprio contesto familiare tramite prestazioni come assistenza infermieristica e riabilitativa, si cercherà di mantenere uno sportello di ascolto con la presenza di un addetto del servizio sociale per i cittadini.

ISTRUZIONE

Nel Comune è presente un asilo-nido, territorialmente fa parte dell'Istituto Comprensivo Statale del Vergante; continueremo nella convinzione della necessità di essere il più possibile presenti e mantenere massima collaborazione con genitori ed alunni della comunità di Colazza, partecipando alle attività dell'Istituto, per mantenere una buona qualità dei servizi offerti e promuovere la costruzione di una rete sul territorio con lo scopo di creare occasioni di informazione e formazione e la possibilità di lavorare insieme su tematiche educative. Il Comune deve fornire, a partire dalla prima infanzia e dai cittadini più giovani ed alle famiglie tutte le migliori condizioni e gli strumenti che garantiscano crescita e formazione di buona qualità pertanto si continuerà a dare sostegno, monitorare ed assicurare continuità all'attività del asilo-nido. Si darà adesione e spazio ad iniziative sportive, ricreative, artistiche e culturali che verranno proposte anche da altri enti e associazioni. Si manterrà l'impegno alla diffusione della memoria storica e civica della nostra comunità.

SICUREZZA

E' nostra intenzione mantenere una buona collaborazione nei limiti delle competenze comunali, con tutti gli organi preposti alla sicurezza, Polizia e Carabinieri, utilizzare e potenziare ulteriormente il servizio di videosorveglianza. Particolarmente utile ed importante è assicurare assistenza e contribuire ad una adeguata attrezzatura ed efficienza al servizio ed al volontariato per la protezione civile.

DEMOCRAZIA PARTECIPATA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA

La comunicazione sull'attività dell'Amministrazione verso la cittadinanza verrà garantita come da norma tramite pubblicazioni sul sito istituzionale del Comune e con altri usuali canali di comunicazione; Si intende inoltre continuare nella realizzazione dei lavori in itinere di utilizzo dei fondi ottenuti con il PNRR destinati al miglioramento dei servizi digitali.

Si ritiene di notevole importanza anche un dialogo continuo e di persona tra i cittadini e l'Amministrazione. L'Attività dell'Amministrazione sarà in generale orientata ai temi del rispetto per l'ambiente nell'attuale periodo e contesto di transizione ecologica, infrastrutture, salute, dialogo, inclusione e coesione rispetto al territorio circostante.

TERRITORIO, AMBIENTE, PIANIFICAZIONE E LAVORI PUBBLICI

La salvaguardia e la gestione del territorio Comunale ricco di risorse naturali e costituito per la maggior parte da boschi, inserito in un generale contesto paesaggistico di alta qualità con ampie vedute panoramiche, sarà oggetto di attente valutazioni in particolare si continuerà a favorire la manutenzione e l'inserimento cartografico e digitale della rete di sentieri per la manutenzione dei boschi oltre che per le escursioni turistiche e la pratica di sport. Si vuole inoltre favorire anche alla luce dell'aggiornato regolamento forestale regionale, la trasformazione dei boschi immediatamente limitrofi alla perimetrazione del centro abitato alle colture agricole già un tempo

esistenti tramite una nuova pianificazione che preveda procedure autorizzative brevi e costi particolarmente agevolati.

Si continuerà l'attività di sistemazione idrogeologica, lungo l'argine nel corso del torrente Terzago/Tiaschella oltre che del reticolo idrografico minore in prossimità delle infrastrutture, stradali o dell'abitato.

Per quanto riguarda il centro abitato si continuerà una costante manutenzione e pulizia di strade ed aree verdi comunali con l'effettuazione di maggiori controlli, anche con il potenziamento del servizio di video sorveglianza contro l'abbandono selvaggio di ogni tipo di rifiuto.

Rifacimento di manti stradali e della relativa segnaletica verticale ed orizzontale, oltre alla sistemazione di alcune strade con contributo ministeriale.

Riqualificazione e realizzazione di aree a parcheggio, cura manutenzione e sostituzione ove necessario dell'arredo urbano, cura e manutenzione di tutti gli edifici e strutture comunali comprese quelle per le attività sportive e ricreative.

Nell'ambito della sicurezza, efficientamento e risparmio energetico si considera l'installazione di pannelli solari su immobili comunale e il posizionamento di colonnine per la ricarica per auto elettriche. Completamento ed allestimento di tutta la zona a parco compresa tra l'area ludico ricreativa ed il lavatoio.

TURISMO SVILUPPO ECONOMIA

Strettamente connessa ad una buona gestione e qualità territoriale e dell'abitato è la possibilità del richiamo turistico; per aumentare ulteriormente detto richiamo sarà nostra cura sostenere il ruolo della Pro Loco e di associazioni o privati che vogliano proporre iniziative ed attività quali mostre, manifestazioni, promozione di prodotti territoriali, ecc tramite pubblicità, contributi e patrocinio.

Tema particolarmente sentito è quello di una maggiore diffusione dell'accesso alla banda larga, di difficile attuazione a causa delle scelte economiche delle varie società di telecomunicazione, non si desisterà dal richiamare attenzione in tutte le sedi per ottenere e migliorare questo servizio fondamentale per la crescita economica, per il lavoro e per l'attività turistica nell'ambito del Comune di Colazza.

SALUTE E SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

Il Comune dovrà garantire adeguato sostegno a tutte le persone bisognose di assistenza tramite una stretta collaborazione con l'ente per i servizi socio assistenziali, l'ASI, ed ogni forma di volontariato; in particolare, con l'attuazione di servizi domiciliari e azioni volte a favorire il mantenimento di persone non autosufficienti nel proprio contesto familiare tramite prestazioni come assistenza infermieristica e riabilitativa, si cercherà di mantenere uno sportello di ascolto con la presenza di un addetto del servizio sociale per i cittadini.

Si presterà sempre attenzione alla difesa della salute da ogni forma di inquinamento e relativamente all'emergenza sanitaria in atto.

ISTRUZIONE

Continueremo a dare sostegno, monitorare ed assicurare continuità al Micronido

Considerato che il Comune non ha scuole sul proprio territorio, siamo comunque convinti che occorre essere il più possibile presenti e mantenere massima collaborazione con genitori ed alunni della comunità di Colazza e presso l'Istituto Comprensivo Statale del Vergante per mantenere una buona qualità dei servizi offerti e per proporre di nuovi all'occorrenza necessari. Il Comune deve fornire, a partire dalla prima infanzia e dai cittadini più giovani, tutte le migliori condizioni e gli strumenti che garantiscano crescita e formazione di buona qualità. Si darà adesione e spazio ad iniziative sportive, ricreative, artistiche e culturali che verranno proposte anche da altri enti e associazioni. Si manterrà l'impegno alla diffusione della memoria storica della nostra comunità.

SICUREZZA

E' nostra intenzione mantenere una buona collaborazione nei limiti delle competenze comunali, con tutti gli organi preposti alla sicurezza, Polizia e Carabinieri, utilizzare e potenziare ulteriormente il servizio di videosorveglianza. Particolarmente utile ed importante è assicurare assistenza e contribuire ad una adeguata attrezzatura ed efficienza al servizio ed al volontariato per la protezione civile.

DEMOCRAZIA PARTECIPATA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA

La trasparenza e la comunicazione sull'attività dell'amministrazione è garantita anche per legge, tramite la pubblicazione degli atti sul sito del Comune e con gli usuali canali di dialogo sulla rete internet; tuttavia restiamo convinti che un dialogo continuo e di persona tra i cittadini e l'Amministrazione siano fondamentali per risolvere i problemi che sorgono quasi giornalmente e pertanto cercheremo di garantire quanto maggiormente possibile la presenza in Municipio del Sindaco e degli Assessori a disposizione per effettuare sopralluoghi sul territorio ed affrontare le varie problematiche.

B) SPESE - PNRR

PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza

La pandemia di Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU).

È un programma che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale, migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

Obiettivi del PNRR: un Paese più innovativo e digitalizzato; più rispettoso dell'ambiente; più aperto ai giovani e alle donne, più coeso territorialmente.

La struttura del PNRR: si articola in sei Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi:

1. "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura": 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. "Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica": 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un’infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l’inclusione sociale.

6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure.

Nel dettaglio il PNRR prevede ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l’accessibilità dei luoghi (sia dei ‘grandi attrattori’ sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l’economia circolare e la gestione dei rifiuti.
- Investimenti per l’efficientamento energetico degli edifici pubblici e scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all’innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione Risanamento strutturale degli edifici scolastici
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l’impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie

CONTRIBUTI PNRR + PA. DIGITALE

Come evidenziato dal Manuale delle procedure finanziarie degli interventi PNRR, allegato alla circ. n. 29/2022 del MEF, nel rispetto della normativa vigente, compreso il principio contabile della programmazione Allegato 4/1 al decreto-legislativo n. 118 del 2011, l’ente locale è tenuto ad aggiornare il proprio documento di programmazione (DUP) ed inserire i lavori nel piano triennale delle opere pubbliche in coerenza con il bilancio nel rispetto della normativa nazionale vigente.

Anche gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, per i quali il principio contabile richiamato prevede un DUP semplificato illustrano il programma dell’Amministrazione evidenziando i progetti finanziati con il PNRR, la modalità di realizzazione, la sostenibilità del raggiungimento degli obiettivi e il rispetto degli obblighi previsti, con particolare riferimento all’adeguatezza della propria struttura.

Nel PERIODO 2022/2025 l’Ente ha richiesto i contributi per Padigitale sotto evidenziati.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

ANNO	DECRETO APPROVAZIONE	CONTRIBUTO	CUP/CIG	FINANZIAMENTO	IMPORTO CONTRIBUTO	INTERVENTO MISSIONE MISURA	TEMPISTICA
2023	14.12.2022	ABILITAZIONE CLOUD	I91C22001320006	FONDI PNRR	€ 47.427,00	M1C1 INTERV. 1.2	AFFIDATO SISCOM CONCLUSO IN ATTESA DI LIQUIDAZIONE
2023	DECRETO 125/2022 FINESTRA 3	SERVIZI DIGITALI AI CITTADINI – CIE E SPID	I91F23000270006	FONDI PNRR	14.000,00	M.1.4.4 M1C1	INCASSATO
2023	07.08.2023	SERVIZI DIGITALI AI CITTADINI – PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE - ANAGRAFE	I51F22010300006	FONDI PNRR	10.172,00	M.1.3.1 M1C1	INCASSATO
2023	03.01.2023	SERVIZI DIGITALI AI CITTADINI – SITO WEB	I91F22003460006	FONDI PNRR	79.922,00	M.1.4.1 M1C1	AFFIDATO SISCOM + EPUBLIC CONCLUSO IN ATTESA DI LIQUIDAZIONE
2023	03.01.2023	NOTIFICHE DIGITALI	I91F22003740006	FONDI PNRR	€ 23.147,00	M.1.4.5 M1C1	AFFIDATO SISCOM IN FASE CONCLUSIVA
2025	DECRETO IN FASE DI EMISSIONE 24.01.2025	ESTENSIONE UTILIZZO ANAGRAFE NAZIONALE – ANPR – stato civile	I51F24004280006	FONDI PNRR	€ 3.929,00	M.1.4.4 M1C1	ASSEGNATO CONTRIB. nel 2025 DA AFFIDARE

PNRR – MONITORAGGIO OPERE

ANNO	CONTRIBUTO	CUP/CIG	FINANZIAMENTO	IMPORTO CONTRIBUTO	TEMPISTICA
ANNO 2024	OPERE SICUREZZA EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TERRITORIO	I94H22000930006	FONDI PNRR	50.000,00	AFFIDATO - NIDO
ANNO 2023	OPERE SICUREZZA EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TERRITORIO -	I94H2200090006	FONDI PNRR	€ 50.000,00	AFFIDATO/CONCLUSO
ANNO 2022	OPERE SICUREZZA EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TERRITORIO -	I94J22000340006	FONDI PNRR	€ 50.000,00	AFFIDATO/CONCLUSO
ANNO 2022	OPERE SICUREZZA EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TERRITORIO -	IN ATTESA DI ASSEGNAZIONE	FONDI PNRR	€ 480.000,00	IN ATTESA DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO
ANNO 2021	OPERE SICUREZZA EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TERRITORIO	I97H20003920001	CONTRIBUTO MISE/MODIFICA FONDI PNRR	€ 70.000,00	FINE LAVORI
ANNO 2021	OPERE SICUREZZA EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TERRITORIO	I97H21003390001	CONTRIBUTO MISE/MODIFICA FONDI PNRR	€ 30.000,00	FINE LAVORI
ANNO 2021	SISTEMAZIONE TERRITORIO PUBBLICA SICUREZZA	I97H20001450001 + I97H20001430001 + I97H20001440001	CONTRIBUTO MEF/MIN.INT. - MODIFICA FONDI PNRR NEL 2021	185.100,00 TOTALE	FINE LAVORI
ANNO 2020	OPERE SICUREZZA EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	I96J20000570001	CONTRIBUTO MIN.INT./modifica FONDI PNRR	€ 50.000,00	FINE LAVORI

**ELENCO DEGLI INTERVENTI - PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI
DUP 2025/2027**

PIANO DELLE OPERE 2025/2027

Le stazioni appaltanti/Comune hanno la facoltà di includere nei programmi interventi o acquisti di importo inferiore a **150 mila euro per lavori** e a 140 mila euro per servizi e forniture.

Descrizione Opere	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Cimitero: manutenzione straordinaria FIN. concessioni cim.	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Manutenzione immobili e strutture comunali FIN. OO.UU.	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Manutenzione straordinaria territorio/aree esterne - Strade - manutenzione straordinaria FIN. concess. cim.	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Manutenzione straordinaria parco giochi e giardini FIN. Contributo	5.000,00		
Impiantistica sportiva (manutenzioni) FIN. Contributo Regionale	20.000,00	20.000,00	
PROGETTO COMUNE/GAL -CONTRIBUTO SVILUPPO E COESIONE TERRITORIALE - FSC 2021-2027 - AREE TERRITORIALI OMOGENEE Rivitalizzazione strutture e aree comunali FIN. Contrib. GAL + f.di propri	56.000,00		
TOTALE	97.000,00	36.000,00	16.000,00

Manutenzione straordinaria e acquisti mobili/computer OO.UU.	500,00	500,00	500,00
--	--------	--------	--------

ENTRATE CORRELATE

2025/2026/2027

OO.UU. = 6.500,00

CONCESS. CIM. = 15.000,00 (2025) - 10.000,00

Nel piano delle opere – interventi anno 2025 è previsto il **PROGETTO CONTRIBUTO SVILUPPO E COESIONE TERRITORIALE - FSC 2021-2027 - AREE TERRITORIALI OMOGENEE - Rivitalizzazione strutture e aree comunali** finanziato con contributo Regionale (accordo di coesione COMUNE/GAL) e fondi propri.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi alcuni lavori relativi alla manutenzione straordinaria del territorio e delle strade comunali, in relazione ai quali l'Amministrazione intende procedere con urgenza e concludere celermente anche tenuto conto che tali lavori sono finanziati prevalentemente da contributi ministeriali e fondi PNRR.

Nell'anno 2025 e successivi non sono previsti contributi statali e/o fondi PNRR

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente attualmente rispetta tali adempimenti ma dovrà provvedere ad un costante ed attento monitoraggio.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Le scelte strategiche intraprese dall'Amministrazione Comunale e individuate attraverso il proprio programma di mandato sono state pianificate in maniera sostenibile e coerente alle politiche di finanza pubblica.

Il Bilancio di previsione 2023-2025, parte spesa, è stato strutturato secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articola in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliati nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Le piccole dimensioni dell'Ente nonché la propria struttura organizzativa rendono spesso difficile individuare, per ogni missione presente nei nuovi schemi di Bilancio, le risorse finanziarie, umane e strumentali ad essa destinate e talvolta anche l'effettivo ammontare della spesa relativa.

individuando nello stesso le linee strategiche e gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale da realizzare nel quinquennio.

Le politiche previste nel programma di mandato del Sindaco, presentate all'Amministrazione Comunale, si articolano nelle seguenti aree strategiche:

- Governante
- Politiche sociali
- Territorio e ambiente
- Istruzione, cultura
- Sicurezza

GOVERNANCE

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione – Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governante e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Missione 20 – Fondi e accantonamenti – accantonamenti a fondi di ricerca per le spese obbligatorie e per le spese imprevedute, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti dubbia esigibilità e nuovi fondi di accantonamento istituiti con la legge finanziaria 2025. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Missione 50 – Debito pubblico – pagamento delle quote di interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Missione 99 – servizi per conto di terzi – spese effettuate per conto terzi. Partite di giro.

Indirizzi generali

Nella programmazione e gestione riveste carattere essenziale la costruzione del Bilancio in tutti i suoi aspetti. La scarsità di risorse disponibili rende indispensabile attuare una costante verifica di entrate e uscite, adottando ogni misura volta al contenimento della spesa, alla riduzione dell'indebitamento, a garantire equità fiscale.

In tal senso riveste carattere fondamentale anche la ricerca di risorse esterne, sia in termini finanziari (contributi) sia attraverso forme di collaborazione.

L'oculata gestione delle risorse rappresenta un dovere dell'Amministrazione nei confronti della collettività.

Obiettivi da “programma di mandato” riconducibili alla “governante”

- **Rapporti sociali** – condivisione delle scelte amministrative attraverso assemblee pubbliche volte a recepire eventuali “bisogni” della comunità. Valorizzazione e sostegno ai luoghi di incontro della popolazione (associazioni, gruppi, ...) garantendo opportunità di crescita e sviluppo;

- **Rapporti cittadino / amministrazione comunale** – valorizzazione del dialogo tra amministratori e cittadini, dipendenti e funzionari e cittadini. Laddove possibile semplificazione burocratica delle pratiche comunali;

- **Rapporto con altri Enti** – collaborazione con i Comuni limitrofi per perseguire l'obiettivo di razionalizzare i servizi fondamentali per la Comunità riportandoli al massimo dell'efficienza con il minor costo. Cura dei rapporti con gli altri Enti Locali (Provincia, Regione, Unione Montana, ...);

- **Organizzazione comunale** – ricerca di collaborazione, attraverso convenzioni, con i Comuni limitrofi al fine di garantire la migliore struttura organizzativa a costi ridotti.

Risorse strumentali

Tutte le risorse presenti nell'Ente (proprietà e noleggio) a disposizione del personale dipendente.

POLITICHE SOCIALI

Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero – amministrazione e funzionamento delle attività sportive, ricreative e per i giovani, interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili per lo sport e il tempo libero.

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia – amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione. Al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Obiettivi da “programma di mandato riconducibili alle “politiche sociali”

- **Servizi socio assistenziali** –

- a) Affrontare i disagi economici e sociali con gli strumenti a disposizione;
- b) Favorire la presenza dei servizi sanitari nel territorio
- c) Sostenere l'attività delle Associazioni che operano nel sociale presenti sul territorio

Risorse strumentali

Tutte le risorse presenti nell'Ente a disposizione del personale dipendente – risorse del territorio e risorse disponibili attraverso la Convenzione in essere per la gestione dei servizi socio assistenziali con il Comune di Arona, a disposizione degli operatori del servizio.

Risorse umane

Dipendenti comunali, personale presente attraverso la Convenzione in essere per la gestione dei servizi socio assistenziali con il Comune di Arona, a disposizione degli operatori in servizio.

TERRITORIO E AMBIENTE

Missione 8 – assetto del territorio ed edilizia abitativa – amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio ed edilizia abitativa”.

Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente – amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e della biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Missione 10 – trasporti e diritto alla mobilità – amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Indirizzi generali

Nella consapevolezza delle scarse risorse disponibili, la tutela e valorizzazione del territorio, il mantenimento del patrimonio pubblico e la manutenzione dello stesso rappresentano elementi essenziali per lo sviluppo del territorio e la qualità dei servizi.

La costante ricerca di risorse interne ed esterne (contributi), sarà elemento essenziale per garantire la possibilità di realizzazione.

Obiettivi da “programma di mandato” riconducibili a “territorio e ambiente”

Interventi al patrimonio:

- Realizzazione di un incisivo piano di interventi della manutenzione stradale dando priorità alle localizzazioni più disastrose e pericolose.
- Ampliamento e manutenzione dei parcheggi
- Superamento barriere architettoniche accesso sede municipale;
- Manutenzione e decoro cimitero comunale
- Ripristino e mantenimento rete sentieri eristica comunale incentivando, in collaborazione con i comuni limitrofi, la presenza turistica;

Interventi socio-economici

- Creazione area attrezzata destinata a finalità socio turistiche e ricreative.

Risorse strumentali

Tutte le risorse presente nell'Ente (proprietà o noleggio) a disposizione del personale dipendente.

Risorse umane

Dipendenti comunali, in particolare addetti ai servizi esterni e al servizio tecnico.

ISTRUZIONE E CULTURA

Missione 4 – istruzione e diritto allo studio – amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi.

Missione 5 – tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali – amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di Interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Obiettivi da "programma di mandato" riconducibili a "istruzione e cultura"

Micro nido - mantenimento e rinnovamento delle strutture

Cultura:

- Allestimento di luogo idoneo allo sviluppo di attività artistico – creative;
- Sostegno delle Associazioni culturali sul territorio

Risorse strumentali

Tutte le risorse presente nell'Ente a disposizione del personale dipendente

Risorse umane

Dipendenti comunali, in particolare addetti ai servizi esterni e al servizio.

SICUREZZA

Missione 4 – ordine pubblico e sicurezza – amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Obiettivi da "programma di mandato" riconducibili a "sicurezza"

- Valorizzazione del "servizio associato di Polizia Locale", attivo da anni anche attraverso conferimento della funzione all'Unione Montana dei Due Laghi, strumento utile a garantire la presenza di agenti sul territorio che, in collaborazione alle altre forze dell'ordine, sono a disposizione dei cittadini;
- Potenziamento della videosorveglianza;
- Sostegno e valorizzazione al gruppo AIB e alla Protezione Civile

Risorse strumentali

Tutte le risorse presente nell'Ente (proprietà e noleggio) a disposizione del personale dipendente

Risorse umane

Il Comune di Colazza aveva conferito a far data dal 1 gennaio 2016 la funzione all'Unione montana dei due laghi, successivamente a partire dal 1 gennaio 2021 tale funzione è stata revocata all'Unione ed è tornata in carico al Comune il quale ha temporaneamente affidato l'incarico a scavalco fino al 31.12.2023.

Sarà cura dell'amministrazione valutare un nuovo scavalco o la sottoscrizione di una convenzione con i comuni limitrofi.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Preso atto della delibera di Consiglio Comunale di "APPROVAZIONE BOZZA DI PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI. (ART. 58 DEL D.L. 25 giugno 2008, n. 112, CONVERTITO IN LEGGE 6 agosto 2008, n. 133), e l'elenco degli immobili da valorizzare o alienare e le successive delibere in merito che ripropongono il piano citato.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Il Comune di Colazza ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica.

Relativamente al controllo esercitabile dell'Ente ai sensi dell'art. 149 quater del D.Lgs. 267/00, stante le ridotte quote di partecipazione dell'Ente, può essere svolto solo mediante la predisposizione del Bilancio Consolidato analizzando la documentazione fornita.

- ACQUA NOVARA VCO S.P.A. quota di partecipazione pari allo 0,011% del capitale sociale complessivo;
- CONSORZIO GESTIONE RIFIUTI MEDIO NOVARESE quota di partecipazione pari al 0,33% del capitale sociale complessivo;
- MEDIO NOVARESE AMBIENTE S.p.a. partecipazione indiretta tramite il CONSORZIO GESTIONE RIFIUTI MEDIO NOVARESE al quale partecipa per la quota del 0,33%.

Si rileva che l'Ente ha una piccola quota nel Consorzio Case Vacanze Comuni Novaresi che non risulta come società partecipata e non rientra nel perimetro indicato dalla delibera.

Sara invece necessario valutare l'inserimento nel gruppo (GAP) come partecipate di BIM ticino e GAL.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica indicati dalla normative e provvederà a rispettarli anche nel triennio 2025/2027.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE