

FAC-SIMILE DELL'ISTANZA DI ACCESSO FORMALE

Al Responsabile Amministrativo

OGGETTO: _____

Il Sottoscritto (_____) nato a (_____)
residente in (_____), via (_____), munito
di documento di identificazione n° (_____) chiede, in qualità di
(_____), di prendere visione e/o estrarre copia,
dei seguenti documenti:

- 1)(_____)
- 2)(_____)
- 3)(_____)

All'uopo dichiara che l'interesse concreto ed attuale che legittima la richiesta è il seguente:

Allega copia del documento di riconoscimento sopra citato ed eventuale documentazione atta a
comprovare la propria legittimazione ad esercitare il diritto di accesso di cui agli articoli 22 e
seguenti della legge 7 agosto 1990, n° 241 e

(Data) _____

(Firma)
